



ЦУС СЭЛБЭЛТ СУДЛААНЫ ҮНДЭСНИЙ ТӨВ

Ж - СУ - 2 - 01 - 03

ТЭСУ НМДЭГ?	АВШУТ ИБЭГЭ	НУТГАЙНХ ТӨЛӨӨГӨ
		МЭРДЭЖСЭН
		НАЭНГЭХ
		ХУУДАС

**ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТНИЙ ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ  
СУРГАЛТ ЭРХЛЭХ ЖУРАМ**

ТЭСУ НМДЭГ?	АВШУТ ИБЭГЭ	НУТГАЙНХ ТӨЛӨӨГӨ
		МЭРДЭЖСЭН
		НАЭНГЭХ
		ХУУДАС

**ЭХ ХУВЬ 1**

ТЭСУ НМДЭГ?	АВШУТ ИБЭГЭ	НУТГАЙНХ ТӨЛӨӨГӨ
		МЭРДЭЖСЭН
		НАЭНГЭХ
		ХУУДАС

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 1 / 19

Боловсруулсан:	Хянан засварласан	Хянасан:	Баталсан:
ЭШХНХА-ны Сургалт, төслийн ажилтан	ЭШХНХА-ны албаны дарга	ЧЦСС - ийн албаны дарга	ЦССҮТ - ийн захирал
Э.Цогцэцэг <i>Э.Цогцэцэг</i>	Л.Өнөрбаяр <i>Л.Өнөрбаяр</i>	Т.Алимаа	Н.Эрдэнэбаяр <i>Н.Эрдэнэбаяр</i>
Огноо: 2020.06.24	Огноо: 2020.06.24	Огноо: 2020.06.25	Огноо: 2020.06.26
Гарын үсэг <i>Э.Цогцэцэг</i>	Гарын үсэг	Гарын үсэг <i>Т.Алимаа</i>	Гарын үсэг <i>Н.Эрдэнэбаяр</i>



Өөрчлөлт хийгдээгүй	Албан тушаал	Гарын үсэг
Зөвшөөрсөн	ЭШХНХА-ны алба	<i>Э.Цогцэцэг</i>
Хянасан	УЧАБВА	<i>А.Бергаев</i>
Хүчинтэй хугацаа	2021 он 06 сар 26 өдөр	

Өөрчлөлт хийгдээгүй	Албан тушаал	Гарын үсэг
Зөвшөөрсөн		
Хянасан	УЧАБВА дарга	<i>Т.Алимаа</i>
Хүчинтэй хугацаа	2020 он 06 сар 26 өдөр	

Өөрчлөлт хийгдээгүй	Албан тушаал	Гарын үсэг
Зөвшөөрсөн	УЧАБВА	<i>Э.Цогцэцэг</i>
Хянасан	УЧАБВА	<i>А.Бергаев</i>
Хүчинтэй хугацаа	2020 он 06 сар 26 өдөр	

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 2 / 19

## Агуулга

Д/д	Бүлэг	хуудас
1.	Өөрчлөлт оруулсан бүртгэл	1
2.	Тодорхойлолт, товчилсон үг	5
3.	Зорилго	5
4.	Хамрах хүрээ	5
5.	Үүрэг хариуцлага	5-7
6.	Журмаар зохицуулах үйл ажиллагаа	8-13
7.	Лавлах, эш татсан материал	13
8.	Хавсралт	13
9.	Холбогдох баримт бичиг	13

### 1. ӨӨРЧЛӨЛТ ОРУУЛСАН БҮРТГЭЛ

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 3 / 19

Д.д	Хуудас №	Бүлэг №	Өөрчлөлт оруулсан огноо	Оруулсан өөрчлөлтийн утга	Шалтгаан	ЧАД-н гарын үсэг

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба					
Баримт бичгийн дугаар:			Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 4 / 19	

## 2. Тодорхойлолт, товчилсон үг:

ЦССҮТ- Цус Сэлбэлт Судлалын Үндэсний Төв

ЭМС - Эрүүл мэндийн сайд

ЭМХТ- Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв

ЭШХНХА - Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагаа

ЧЦСС - Чанар, цусны сонор сэрэмж

СЭЖ - Сургалт эрхлэх журам

## 3. Зорилго

Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх үйл ажиллагаатай холбоотой үүсэх харилцааг Монгол улсын Эрүүл мэндийн тухай хууль, Эрүүл мэнд, Боловсрол, Сангийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас гаргасан бодлого, чиглэл, тушаал, шийдвэр, журам болон бусад холбогдох эрх зүйн актын хүрээнд Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төвийн /цаашид “Төв” гэх/ хэмжээнд зохицуулахад энэхүү журмыг ашиглана.

## 4. Хамрах хүрээ

ЦССҮТ-дээр төгсөлтийн дараах төрөлжсөн мэргэшил болон мэргэжил дээшлүүлэх, богино хугацааны сургалтад хамрагдаж буй эмнэлгийн мэргэжилтнүүдэд хамаарна.

## 5. Үүрэг хариуцлага

### 1. Төвийн эрх

- 1.1 Суралцагчаас Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх, мэргэжил дээшлүүлэх сургалт эрхлэх журам, төвийн ажилчдын Хөдөлмөрийн дотоод журмыг мөрдөхийг шаардах
- 1.2 Сургалтыг батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах
- 1.3 Суралцагчийн ирцийг бүртгэх, суралцах явцад хяналт тавих
- 1.4 Сургалтын төлбөрөө гэрээнд заасан хугацаанд төлөхийг шаардах
- 1.5 Гэрээний 3.1.4 дэх заалтад заасан нөхцөл үүсэхэд суралцагч улиран суралцаагүй, түүнчлэн тогтоосон хугацаанд төлбөрөө төлөөгүй тохиолдолд сургалтаас хасах, суралцсан хугацааны төлбөрийг буцаахгүй байх
- 1.6 Суралцагч нь сургалтын журам зөрчсөн, амжилтгүй суралцсан тохиолдолд зохих шийдвэрийн дагуу сургалтаас хасах

### 2. Төвийн үүрэг

1. Төгсөлтийн дараах сургалтын журамд заасан нийтлэг шаардлагыг биелүүлэх

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 5 / 19

2. Суралцагчийг хүлээн авч бүртгэн, сургалтын журам, төвийн сургалт эрхлэх журмыг танилцуулах
3. Сурцагчийг суралцах тойролтын хуваарьт оруулж, удирдагч багшийг томилох
4. Сургалтын удирдамж (хичээлийн сэдэвчилсэн төлөвлөгөө, тасаг нэгжид ажиллах, шалгалт шүүлэг, реферат, лекцийн хуваарь, гардан хийх ажилбарын төрөл, тоо зэргийг тодорхой заасан)- ийг танилцуулах
5. Суралцагчаас сургалттай холбоотой аливаа хүсэлтийг хүлээн авч, албан ёсоор хариу өгөх
6. Сургалтыг тасалдуулахгүй зохион байгуулах
7. Суралцагчийг төвийн үндсэн үйл ажиллагаатай холбоотой бүхий л үйл ажиллагаанд оролцуулах
8. Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр суралцагчийг дайчлан ажиллуулах
9. Суралцагчдад суралцах орчин нөхцлөөр хангана.

### **3. Удирдагч багшийн үүрэг**

1. Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтын журамд заасан нийтлэг шалгуурыг хангасан, сургалтын хөтөлбөрийн агуулгыг заах чадавхи бүхий удирдагч багш сургалтын явцыг удирдан үр дүнтэй явуулах
2. Удирдагч багш нь хөтөлбөрийн дагуу суралцсдад мэдлэг, чадвар, дадал, хандлагыг эзэмшүүлэх
3. Хөтөлбөрийн дагуу суралцагчдын мэдлэгийг шалгах сорилыг сургалтын агуулгатай нийцүүлэн байнга шинэчилж байх
4. Суралцах хугацаанд суралцагчдаас явцын шүүлэг, шалгалтыг авах
5. Дадлагын хугацаанд дагалдуулан суралцагчдаа байнга хяналт тавьж, тэдний суралцах бүхий л үйл ажиллагааг удирдан зохицуулах бөгөөд тасгуудад ажиллах үед нь хариуцан ажиллах эмч нартай нь холбож өгөх
6. Мэдлэг мэргэжлийн болон сахилгын хангалтгүй үнэлгээтэй суралцагчдыг тухай бүрт нь шаардан сануулж, шаардлагатай бол төвийн захиргаанд суралцуулахаас татгалзах хүртэл санал тавих эрхтэй.
7. Эрдэм шинжилгээ, сургалт, судалгааны албаны сургалттай холбоотой өгсөн үүрэг даалгавар, үнэлэлт дүгнэлтийг хүлээн авч хэрэгжүүлэх

### **4. Суралцагчийн эрх**

1. Батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу суралцах
2. Суралцах үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин, нөхцлөөр хангагдах

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 6 / 19

3. Суралцах үйл явцад тулгарч буй бэрхшээл, сургалтын чанартай холбоотой асуудлаар сургалт эрхлэгчид хандан хүсэлт, шаардлага тавих. Шаардлагатай тохиолдолд сургалтын талаар ЭМХТ-ийн Эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн хэлтэст хандах
4. Хүндэтгэх шалтгааны улмаас сургалтыг тогтоосон хугацаанд дуусгах боломжгүй болсон тохиолдолд хүсэлтээ албан ёсоор гаргаж сургалтын албанд мэдэгдэх
5. Суралцагч нь багц цагийн шаардлагыг 100 % ханган төгсөлтийн шалгалтанд орох

### 5. Суралцагчийн үүрэг

1. Суралцагчид Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах зөвшөөрөл олгох, сунгах, хүчингүй болгох журам, 3.3.7 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх, мэргэжил дээшлүүлэх сургалт эрхлэх журам, төвийн ажилчдын 3.3.8 Хөдөлмөрийн дотоод журмыг чанд сахих
2. Сургалтын удирдамжийг биелүүлж, идэвхи чармайлт гарган суралцах
3. Сургалтын талаар заавар зөвлөгөө авах
4. Сургалттай холбоотой төвийн бүхий л үйл ажиллагаанд оролцох
5. Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэр дайчлагдан ажиллах
6. Суралцагч удирдагч багштай байнгын нягт уялдаа холбоотой байж, өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлэх
7. Суралцагч нь сургалтын хөтөлбөрийн шаардлагыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг бүрэн гүйцээж, шалгалтыг цаг хугацаанд нь өгөх
8. Суралцагч нь суралцах хугацаанд сургалтын материйл, хичээлийн танхим, номын санг зохих журмын дагуу ариг гамтай ашиглах
9. Сургалтаас хоцрохгүй таслахгүй, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг, мэргэжлийн үйл ажиллагааны алдаа дутагдал гаргахгүй суралцах
10. Суралцагч нь сургалтын цагт багшийн хяналтан дор гардан хийх үйлдлийг биечлэн сурч, төв дээр зохиогдох сургалт болон бусад үйл ажиллагаанд бүрэн хамрагдах
11. Анхан шатны баримт бичгийг удирдагч багш, тасгийн эрхлэгчийн хяналтан дор хөтлөх бөгөөд цусны албаны үйл ажиллагааны аливаа асуудлын талаар үзлэгийн эмч, лабораторийн эмч болон технологич эмчийн хэмжээнд шийдвэр гаргахгүй.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 7 / 19

## 6. Журмаар зохицуулах үйл ажиллагаа

### 6.1 Сургалтын хэлбэр төрөл

- 6.1.1 Төгсөлтийн дараах сургалт нь дараах төрөлтэй байна. Үүнд:
- 6.1.2 Төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх сургалт
- 6.1.3 Мэргэжил дээшлүүлэх буюу давтан сургалт
- 6.1.4 Богино хугацааны сургалт
- 6.1.5 Төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх сургалт нь сард 4 багц цагаас доошгүй агуулгын багтаамжтай, тухайн мэргэжлийн онцлогоос хамаарч 6 сараас доошгүй хугацаатай үргэлжлэх хугацаатай байна.
- 6.1.6 Мэргэжил дээшлүүлэх сургалт нь сард 4 багц цагаас доошгүй агуулгын багтаамжтай, тухайн мэргэжлийн онцлогоос хамаарч 3 сараас доошгүй хугацаатай байна.
- 6.1.7 Мэргэшил эзэмшсэнийг гэрчлэх баримт бичиг нь мэргэжлийн үнэмлэх байна.
- 6.1.8 Мэргэшил эзэмшүүлэх сургалтаар олгох мэргэжлийн жагсаалт, үргэлжлэх доод хугацааг мэргэжил тус бүрээр ЭМЯ-ны дэргэдэх эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах, зөвшөөрөл олгох, сунгах, хүчингүй болгох, мэргэжлийн зэрэг олгох асуудал хариуцсан орон тооны бус зөвлөлөөр (цаашид зөвлөл гэх) батлуулна.
- 6.1.9 Төгсөлтийн дараах богино хугацааны сургалт нь эмнэлгийн мэргэжилтэн мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрлийн хүчинтэй хугацаанд бүрдүүлэх ёстой багц цагийг биелүүлэхэд чиглэсэн 1 сар хүртлэх хугацаатай сургалт байх ба сургалтанд хамрагдсаныг гэрчлэх баримт бичиг нь багц цагийн тэмдэглэгээ бүхий гэрчилгээ байна.

### 6.2 Сургалтын удирдлага зохион байгуулалт, хяналт үнэлгээ

- 6.2.1 ЭМХТ-өөс зохион байгуулсан элсэлтийн шалгалт, шалгуурыг хангасан суралцагчийг товлосон хугцаанд сургалтанд хамруулна.
- 6.2.1 Мэргэшил эзэмшүүлэх болон давтан сургалтыг жил бүр заасан хугацаанд эхлүүлнэ.
- 6.2.2 Төв нь мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтын журамд заасан нийтлэг шалгуурыг хангасан, сургалтын хөтөлбөрийн агуулгыг заах чадавхи бүхий багшлах бүрэлдэхүүнээр сургалтыг удирдуулна.
- 6.2.3 Эмнэлгийн мэргэжилтний давтан сургалтанд суралцах суралцагчдын нэрс болон удирдагч багш нарыг төвийн захирлын тушаалаар батална.
- 6.2.4 Төв нь багшлах бүрэлдэхүүн, суралцагчтай гурвалсан гэрээ байгуулж ажиллах бөгөөд гэрээний явц, үр дүнг тооцон дүгнэлт гаргаж, зохих журмын дагуу цалин хөлс олгох асуудлыг шийдвэрлэнэ.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 8 / 19



- 6.2.5 Төрөлжсөн мэргэшил, мэргэжил дээшлүүлэх сургалтын нийт багц цагийн 20-25 хувийг онолын сургалт, мэргэжлийн онцлогоос хамаарч 75-80-аас доошгүй хувь нь дадлагажих сургалт байна.
- 6.2.6 Сургалтын ерөнхий зохион байгуулалтыг Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны албаны асуудал хариуцсан албан тушаалтан хариуцах ба сургалтын явцад дотоод хяналт тавин, эргэн мэдээлж, жилд нэг удаа захиргааны зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлнэ.

### 6.3 Сургалтын төлбөр, зардал

- 6.3.1 Суралцагч нь сургалтын төлбөрийг хувийн зардлаар суралцаж байгаа тохиолдолд төвийн ахлах нягтлан бодогчид тушааж төлбөрийн баримтын нэг хувийг сургалт хариуцсан мэргэжилтэнд өгнө.
- 6.3.2 Сургалтын төлбөрийг эхний нэг сар дотор бүрэн төлсөн байна.
- 6.3.3 Сургалтын гэрээний хугацаанд хүндэтгэх шалтгаангүйгээр дуусгаагүй тохиолдолд багц цаг тооцсон нэмэлт төлбөр төлнө. Нэмэлт төлбөрийн хэмжээг талууд улиран суралцах шаардлагатай хугацааны хичээлийн багц цагийг дүнгийн дэвтэрт баталгаажсан багц цагийн хэмжээтэй харьцуулан тогтооно.
- 6.3.4 Сургалт эхэлснээс хойш төлбөрийг буцаахгүй.
- 6.3.5 Суралцагч нь сургалтын хөтөлбөрөө бүрэн хийсэн боловч төгсөлтийн шалгалтанд амжилтгүй үнэлгээ авсан бол нэг удаа шалгалт өгөх ба дахин хангалтгүй үнэлгээ авбал сургалтаас хасч төлбөрийг буцаан олгохгүй.
- 6.3.6 Сургалтын төлбөрөөс удирдагч багшийн цалин хөлс, сургалтын материалын үнэ, тоног төхөөрөмж, өрөө ашигласан зардалд зарцуулах ба сургалтаас гадуурхи үйл ажиллагаанд зарцуулахгүй.
- 6.3.7 Сургалтын явцад дотоод болон хөндлөнгийн хяналт, суралцагчийн сурлагын амжилт, чанараас хамааран нийт сургалтын төлбөрийн 60 хувь хүртэл хувийг сургалт удирдагч багш нарын хөдөлмөрийн хөлсийг тооцож олгоно.
- 6.3.8 Хичээл заасан багшийн ажлын хөлсийг эрдмийн болон мэргэжлийн зэргийг харгалзан тооцоно.
- 6.3.9 Төгсөгчийн гэрчилгээ, гэрын авлага, ном, энгэрийн тэмдэгний үнэ сургалтын төлбөрт ороогүй бөгөөд суралцагч өөрөө төлнө.
- 6.3.10 Багшийн цагийн хөлс:

Д/д	Үзүүлэлт	Бакалавр болон ахлах зэргийн эмч нар	Тэргүүлэх эмчийн ба магистрын зэрэг цолтой	Доктор ба дэд профессор	ШУ-ны доктор ба профессор	Академич
1	Лекц	1200	1600	1800	2000	2500
2	Дадлага, семинар	700	900	1000	1100	1300

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба

Баримт бичгийн дугаар:

Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам

Хувилбар №02

Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01

Өөрчлөлт 2

Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26

Хуудас 9 / 19

## 6.4 Суралцагчдын нийгмийн асуудал

6.4.1 Хөдөө орон нутгаас ирж суралцагчдыг суралцах хугацаанд орон байраар хангахгүй.

6.4.2 Байгууллагын зайлшгүй шаардлага болон гамшгийн үед дайчлагдан ажилласан тохиолдолд амралт олгоно.

6.4.3 Ажил мэргэжлийн онцлогоос хамаарч, тархвар судлалын заалтаар зарим вакциныг резидент эмч нарт үнэ төлбөргүй хийж болно.

## 6.5 Үнэлгээ

Шалгалт, шүүлэг хичээлийн явцад дараах үнэлгээний стандартыг баримтлана. Үүнд:

№	Үсгэн дүн	Хувилсан дүн	Тоон дүн
1	A	90-100%	Сургалтын дээд амжилтыг илтгэнэ.
2	B	80-89%	Дундаж түвшингээс дээгүүр
3	C	70-79%	Дундаж түвшин
4	D	60-69%	Дундаж түвшингээс хангалтгүй
5	F	60-доош	Хангалтгүй

6.5.1 Онол, дадлага, бие даалтын хичээлээр төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг заавал цуглуулах ёстой. Үүний тулд:

- Лекцийн ирц 90% ба түүнээс дээш
- Дадлага ба семинарын үед ЦССҮТ дээр ажлын 5-н өдөр, өдөрт 6 –аас доошгүй цаг суралцсан.

6.5.2 Мэргэжлийн хичээлийн нийт багц цаг нь лекц, дадлага, бие даалтын багц цагийн нийлбэртэй тэнцэх ба багц цагийн дараах журмаар гүйцэтгэнэ.

- Лекц ба дадлагын ирцийг хувь 90 буюу түүнээс дээш /30 оноо/
- Явцыг шалгалт, сургалтын тайлан хамгаалалтын хангалттай үнэлгээ авсан байна /30 оноо/
- Гардан ажилбараар хангалттай үнэлгээ авсан байна /30 оноо/
- Идэвхи /10 оноо/

6.5.3 Сургалтын явцад өгөгдсөн нөхцлүүдийг биелүүлсэн тохиолдолд багц цагийг бүрэн авна.

6.5.4 Хичээлийн төгсгөлд эмч, багш нар сурлагын дэвтэр ба тооцооны хуудсанд зохих багц цаг болон үнэлгээг бөглөнө.

6.5.5 Хүндэтгэх шалтгаанаар багц цаг чадаагүй тохиолдолд удирдагч хичээл нөхөх эсэх тухай шийдвэр гаргана.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 10 / 19

## **6.6 Суралцагчийг үнэлэх ба шалгалт шүүлэг авах**

6.6.1 Суралцагч нь шалгалтын өмнө сургалтын хугацаанд хийсэн ажлын тайланг бичиж удирдсан багшаар үнэлүүлсэн байна.

6.6.2 Шалгалтыг сургалтын хугацаа, агуулгаас хамаарч онол ба дадлагын аль хэлбэрээр явцын ба төгсөлтийн гэж авч болно.

6.6.3 Төгсөлтийн шалгалт нь тухайн мэргэжлийг эзэмшихэд зайлшгүй мэдлэг, чадвар эзэмшсэн түвшинг тогтоож, үнэмлэх үндэслэл болно.

6.6.4 Суралцагч өөрийгөө шалгалтанд орох боломжгүй гэж үзсэн тохиолдолд сургалтын албанд бичгээр урьдчилан мэдэгдэнэ.

6.6.5 Хүндэтгэх шалтгаанаар шалгалтанд ороогүй буюу явцын шалгалтанд D,F үнэлгээ авсан суралцагчийг дахин шалгалт өгөх хугацааг комисс шийдвэрлэнэ.

6.6.6 Төгсөлтийн шалгалтанд D үнэлгээ авсан суралцагч өөрөө хүсвэл төлбөртэйгээр дахин суралцаж шалгалт өгч болно. F үнэлгээ авсан тохиолдолд энэхүү эрхийг эдлэхгүй.

6.6.7 Хүндэтгэх бус шалтгаанаар шалгалтанд ороогүй суралцагчийг F үнэлгээ авсанд тооцоно.

6.6.8 Шалгалтыг захирлыг баталсан тухайн мэргэжлийн эмч-багш, эрдэмтдээс бүрдсэн комисс авна.

6.6.9 Шалгалтын комиссын үндсэн үүрэг нь суралцагчдын мэдлэг, чадварын түвшинг тодорхойлж, үнэлгээ өгөх, шалгалтыг дүнг үндэслэн мэргэжлийн үнэмлэх олгох асуудлыг шийдвэрлэх, сурлагын чанарыг сайжруулах санал, зөвлөмж боловсруулахад оршино.

6.6.10 Дахин авч байгаа шийдвэрлэх шалгалтыг комисс бүрэн бүрэлдэхүүнээр авч, шалгалт авсан тухай тэмдэглэл, шалгуулагчийн хариултыг дэлэгрэнгүй тэмдэглэсэн протокол үйлдэнэ. Шалгуулагчийн гарын үсэг зурсан байна.

6.6.11 Шалгалттай холбогдож гарсан маргааныг шалгалтын комисс эцэслэн шийдвэрлэнэ.

## **6.7. Багш нарын сургалтын ажлын цагийн тооцооны хуудас**

<b>№</b>	<b>Огноо</b>	<b>Овог нэр</b>	<b>Заасан сэдэв</b>	<b>Хичээлийн хэлбэр</b>	<b>Хичээл заасан багшын гарын үсэг</b>	<b>Заасан цаг</b>	<b>Хянасан</b>
1							
2							
3							

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба  
Баримт бичгийн дугаар: Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам

Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 11 / 19
--------------	---------------------------------	------------	---	----------------

**6.8. Тухайн хичээлийн лекцийн ирцийн бүртгэл**

№	Овог нэр	Огноо				
1						
2						
3						

**6.9 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтын дэвтэр**

Эцэг/эхийн нэр .....Нэр.....

Нас.....Хүйс эрэгтэй/эмэгтэй (зурна уу)

Үндсэн байгууллага.....

.....мэргэжлээр төрөлжсөн мэргэжил

эзэмшүүлэх/дээшлүүлэх(зурна уу) сургалтанд .....оны.....сарын.....өдөр элсүүлэв.

Суралцах хугацаа.....

Олгосон.....оны.....сарын.....өдөр

Захирал.....

.....оны.....улирал

Суралцагчийн нэр.....

Суралтын дэвтрийн дугаар.....

№	Хичээл	Багц цаг		үнэлгээ	дүн	огноо	Гарын үсэг
		Авах	авсан				

**УЛИРАЛЫН ШАЛГАЛТ**

№	Хичээл	Багц цаг		үнэлгээ	дүн	огноо	Гарын үсэг
		Авах	авсан				

Суралцагчийн нэр.....

Суралтын дэвтрийн дугаар.....

**Явцын дүн**

№	Үзүүлэлт	Дүн /хувиар/		Ерөнхий дүн
1	Лекцийн ирц	1 улирал	2 улирал	

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 12 / 19

2	Дадлагын ирц			
3	Семинар			
4	Тестийн шалгалт			
5	Гардан үйлдлийн шалгалт			
6	Есзүй, харилцаа, хандлага			
Голч дүн				

Суралцагчийн нэр.....

Суралтын дэвтрийн дугаар.....

### ТӨГСӨЛТИЙН ШАЛГАЛТ

№	Хичээлийн нэр	Сар өдөр	Үнэлгээ	Дүн	Гарын үсэг
1					
2					
3					

Ерөнхий дүн.....

Голч дүн.....

Шалгалтын комисс

Дарга.....

Нарийн бичгийн дарга.....

Гишүүд.....

#### 7. Лавлах материал

1. Монгол улсын Эрүүл мэндийн тухай хууль
2. Боловсролын тухай хууль
3. Дээд боловсролын тухай хууль
4. ЭМС-ын тушаал

#### 8. Хавсралт

#### 9. Холбогдох баримт бичиг

ЦССҮТ-ийн дотоод журам

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 13 / 19

## СУРАЛЦАГЧТАЙ БАЙГУУЛАХ ГЭРЭЭ

№....

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Энэхүү гэрээг нэг талаас сургалт эрхлэгч байгууллага болох **Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төвийг** /цаашид сургалт эрхлэгч гэх/ төлөөлж Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны албаны дарга **Лхагваа овогтой Өнөрбаяр**, нөгөө талаас **Цус, цусан бүтээгдэхүүний үйлдвэрлэл/ Цус сэлбэлт судлал технологич** мэргэжилтний мэргэшүүлэх сургалтанд суралцагч ..... овогтой ..... РД: ..... (цаашид суралцагч гэх) нар харилцан тохиролцож энэхүү гэрээг байгуулав.

Хоёр. Гэрээний үндсэн зорилго, хугацаа

- 2.1. Энэхүү гэрээ нь сургалт явуулах хугацаанд талуудын хооронд үүсэх харилцааг зохицуулахад гэрээний зорилго оршино.
- 2.2. Сургалтын журамтай урьдчилан танилцаж, нөхцөлүүдийг хүлээн зөвшөөрсөн байна.
- 2.3. Тус гэрээ нь гарын үсэг зурж баталгаажуулсан өдрөөс хүчин төгөлдөр болно.
- 2.4. Энэхүү гэрээг талууд 2016 оны 12-р сарын 01-нээс 2017 оны 4-р сарын 03 хүртэлх хугацаагаар байгуулав.

Гурав. Сургалтын төлбөр

- 3.1. Суралцагч нь сургалтын төлбөр 256000 төгрөгийг урьдчилан санхүүд бэлнээр буюу дансаар шилжүүлсэн байх ба төлбөрийн баримтын нэг хувийг Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц хамтын ажиллагааны албанд өгнө.
- 3.2. Сургалтын төлбөрийг эхний сарын дотор бүрэн төлсөн байна.
- 3.3. Сургалтыг гэрээний хугацаанд хүндэтгэх шалтгаангүйгээр дуусгаагүй тохиолдолд багц цаг тооцсон нэмэлт төлбөр төлнө. Нэмэлт төлбөрийн хэмжээг талууд улиран суралцах шаардлагатай хугацаан дахь хичээлийн багц цагийг дүнгийн дэвтэрт баталгаажсан багц цагийн хэмжээтэй харьцуулан тогтооно.
- 3.4. Хичээл эхэлснээс хойш хийгдсэн төлбөрийг буцаахгүй.
- 3.5. Суралцагч нь сургалтын хөтөлбөрөө бүрэн биелүүлсэн боловч төгсөлтийн шалгалтанд амжилтгүй үнэлгээ авсан бол нэг удаа шалгалтаа өгөх ба дахин хангалтгүй үнэлгээ авбал сургалтаас бүр мөсөн хасч төлбөрийг буцаан олгохгүй.

Дөрөв. Сургалт эрхлэгч байгууллагын хүлээх эрх үүрэг

- 4.1. Сургалт эрхлэгч дараах эрх эдэлнэ.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 14 / 19

- 4.1.1. Суралцагчаас эмнэлгийн мэргэжилтний давтан сургалтын журам байгууллагаас баталсан сургалт эрхлэх журам, байгууллагын дотоод журмыг мөрдөхийг шаардах
- 4.1.2. Сургалтыг батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах
- 4.1.3. Суралцагчийн ирцийг бүртгэх, суралцах явцад хяналт тавих
- 4.1.4. Сургалтыг хугацаанд нь дуусаагүй, хүндэтгэх шалтгаангүйгээр сургалтын төлөвлөгөө, хичээлийн хөтөлбөрийн 20 ба түүнээс дээш хувийг гүйцээгээгүй тохиолдолд энэхүү гэрээний 3.3-т заасан төлбөрийг авах
- 4.1.5. Сургалтын төлбөрөө гэрээнд заасан хугацаанд төлөхийг шаардах
- 4.1.6. Гэрээний 4.1.4. дэхь заалтад заасан нөхцөл үүсэхэд суралцагч улиран суралцахгүй, түүнчлэн тогтоосон хугацаанд төлбөрөө төлөөгүй тохиолдолд сургалтаас хасах, суралцсан хугацааны төлбөрийг буцаахгүй байх
- 4.1.7. Сургалтын журам зөрчсөн, амжилтгүй суралцсан суралцагсадыг Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц хамтын ажиллагааны албаны гаргасан зохих шийдвэрийн дагуу сургалтаас хасах асуудлыг шийдвэрлэнэ.
- 4.2. Сургалт эрхлэгч дараахь үүрэг хүлээнэ.
  - 4.2.1. Төгсөлтийн дараахь журамд заасан нийтлэг шаардлагыг биелүүлэх
  - 4.2.2. Суралцагчийг хүлээн авч бүртгэн, эмнэлгийн мэргэжилтний давтан сургалтын журам, байгууллагын сургалт эрхлэх журмыг танилцуулан хувийг өгөх
  - 4.2.3. Суралцагчийг суралцах нэгжид хуваарилж, удирдагч багшийг томилох
  - 4.2.4. Сургалтын удирдамж (хичээлийн сэдэвчилсэн төлөвлөгөө, тасаг нэгжид тойрох, үзлэг, шалгалт шүүлэг, реферат, лекцийн хуваарь, гардан хийх ажилбарын төрөл, тоо зэргийг тодорхой заасан)-г танилцуулж, хүлээлгэн өгөх
  - 4.2.5. Суралцагчаас сургалттай холбоотой тавьж болох аливаа хүсэлтийг хүлээн авч, албан ёсоор хариу өгөх
  - 4.2.6. Сургалтыг тасалдуулахгүй зохион байгуулах
  - 4.2.7. Суралцагчийг эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой бүхий л үйл ажиллагаанд оролцуулах
  - 4.2.8. Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр суралцагчийг дайчлан ажиллуулах
  - 4.2.9. Сургалтыг амжилттай төгсөгчдөд мэргэжлийн диплом, үнэмлэх олгоно.
  - 4.2.10. Сургалт зохион байгуулагч нь төгсөгчдийг ажлын байраар хангахгүй.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо: 2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 15 / 19

4.2.11. Сургалтын хугацаанд суралцах нөхцөл бололцоогоор хангах үүрэгтэй. /хичээлийн танхим, сургалтын материал, ном сурах бичиг, хэрэглэгдэхүүн, багаж тоног төхөөрөмж, интернет, клиникийн тасаг лаборатори, судалгааны материал, энгэрийн тэмдэг, сурлагын дэвтэр /

Тав. Суралцагчийн хүлээх эрх үүрэг.

5.1. Суралцагч дараахь эрх эдэлнэ.

5.1.1. Батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу суралцах

5.1.2. Эмнэлгийн мэргэжилтний давтан сургалтын журмын 4.2-т заасан суралцах үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин, нөхцлөөр хангагдах

5.1.3. Суралцах үйл явцад тулгарч буй бэрхшээл, сургалтын чанартай холбоотой асуудлаар сургалт эрхлэгчид хандан хүсэлт, шаардлага тавих. Шаардлагатай тохиолдолд сургалтын талаар Эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжил, давтан сургалтын зөвлөлд хандах.

5.1.4. Хүндэтгэх шалтгааны улмаас сургалтыг тогтоосон хугацаанд дуусгах боломжгүй болсон тохиолдолд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж, чөлөө авах, хойшлуулах

5.1.5. Удирдагч багшаа өөрчлөх хүсэлт гаргах.

5.1.6. Суралцагч нь 80-100% -ийн багц цагийн шаардлагыг ханган, төгсөлтийн шалгалтанд орох эрхтэй.

5.2. Суралцагч дараахь үүрэг хүлээнэ.

5.2.1. Сургалт эрхлэгч байгууллагын дотоод журам, сургалтын журам, суралцах үйл ажиллагаанд хамаарах бусад дүрэм журмуудыг чанд сахих

5.2.2. Сургалтын удирдамжийг биелүүлж, идэвхи чармайлт гарган суралцах

5.2.3. Сургалтын талаар заавар зөвлөгөө авах

5.2.4. Сургалттай холбоотой сургалт эрхлэгч байгууллагын бүхий л үйл ажиллагаанд оролцох

5.2.5. Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр дайчлагдан ажиллах

5.2.6. Удирдагч багштай байнгын нягт уялдаа холбоотой байж өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлнэ.

5.2.7. Суралцагч нь сургалтын хөтөлбөрийн шаардлагыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг бүрэн гүйцээж, шалгалтыг цаг хугацаанд нь өгсөн байна.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 16 / 19



- 5.2.8. Суралцагч нь суралцах хугацаандаа сургалтын материал, хэрэглэгдэхүүн, хичээлийн танхим, номын санг зохих журмын дагуу ариг гамтай ашиглана.
- 5.2.9. Номын сангаас ном, сурах бичиг, мэргэжлийн сэтгүүлийг ашиглахдаа тухайн тасгийн ном хариуцсан мэргэжилтний зөвшөөрлөөр картанд бүртгүүлж, уншлагын танхимд ашиглан буцааж өгнө.
- 5.2.10. Хичээл хоцрохгүй таслахгүй, эмчийн ёс зүй, мэргэжлийн үйл ажиллагааны алдаа дутагдал гаргахгүй суралцана.
- 5.2.11. Суралцагч нь сургалтын цагт багшийн хяналтан дор донор элсүүлэх, цус цуглуулах тасаг, үйлдвэрлэл, лабораторид ажиллаж, зохих аргыг эзэмшиж, гардан хийх үйлдлийг биечлэн сурч, бааз тасаг, нэгжүүд дээр зохиогдох эмч нарын яриа зөвлөгөөнд бүрэн хамрагдана.
- 5.2.12. Анхан шатны бичиг баримт, тайлан гаргах маягт зэргийг удирдагч багш, тасгийн даргын хяналтан дор хөтлөх бөгөөд талаар мэргэжлийн трансфузиологч эмчийн хэмжээнд шийдвэр гаргахгүй.

Зургаа. Удирдагч багшийн хүлээх эрх үүрэг.

- 6.1. Сургалтыг мэргэжлээрээ 5-аас дээш жил ажилласан, өндөр мэдлэг, мэргэжлийн ур чадвар бүхий сурган заах арга, арга зүйн арга барил эзэмшсэн, сургалтын үүрэг хариуцлагыг бүрэн ухамсарласан эмч, мэргэжилтэн, багш нар удирдана.
- 6.2. Дадлага, семинарын явцад анхаарал тавин түүнийг үр дүнтэй явуулах.
- 6.3. Удирдагч нь хөтөлбөрийн дагуу суралцагсдад мэдлэг, дадлага, чадвар эзэмшүүлнэ.
- 6.4. Хөтөлбөрийн дагуу суралцагчийн мэдлэгийг шалгах сорилыг сургалтын агуулгатай нийцүүлэн байнга шинэчилж байна.
- 6.5. Суралцах хугацаанд суралцагчдаас зохих шүүлгийн шалгалт авна.
- 6.6. Дадлагын хугацаанд дагалдуулан суралцагчдаа байнга хяналт тавьж, тэдний суралцах бүхий үйл ажиллагааг удирдан зохицуулах бөгөөд тасгуудад ажиллах үед нь хариуцан ажиллах эмч нартай нь холбож өгнө.
- 6.7. Мэдлэг мэргэжлийн болон сахилгын хангалтгүй үнэлгээтэй суралцагчдыг тухай бүрт нь шаардан сануулж, шаардлагатай бол байгууллагын захиргаанд суралцуулахаас татгалзах хүртэл санал тавих эрхтэй.
- 6.8. Эрдэм шинжилгээ, сургалт, судалгааны албанаас сургалттай холбоотой өгсөн үүрэг даалгавар, үнэлэлт дүгнэлтийн хүлээн авч хэрэгжүүлэх.
- 6.9. Удирдагч багшид удирдсан цагийн хөлсийг лекц, дадлагын хөлс олгох журмаар олгоно.

Долоо. Маргаан шийдвэрлэх

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба		Баримт бичгийн дугаар:		
		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 17 / 19

7.1. Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхтэй холбогдон гарсан маргааныг сургалтын дотоод хяналтын журам, сургалтын журмын дагуу шийдвэрлэх ба шийдвэрлэх боломжгүй тохиолдолд шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

**ГЭРЭЭГ БАЙГУУЛСАН**

**ГЭРЭЭГ БАТАЛГААЖУУЛСАН**

**1. Сургалт эрхлэгчийг төлөөлж**

ЦССҮТ-ийн

ерөнхий

захирал,

ЦССҮТ-ийн Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц,

АУ-ны доктор **Н.Эрдэнэбаяр**

хамтын ажиллагааны албаны дарга

**Л.Өнөрбаяр**

.....

/гарын үсэг/

.....  
/гарын үсэг/

**2. Суралцагч**

..... ОВОГТОЙ .....

.....

/гарын үсэг/

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 18 / 19

**Нэг. ЦССҮТ-өөс бусад эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын захиалгаар  
зохион байгуулах богино хугацааны сургалтын тариф**

1.1. 1 цагийн лекцийн хичээлийг 45 мин-аар тооцоно.

1.2. 1 багц цагийн үнэ

№	Сургалтанд хамрагдах мэргэжилтний тоо	1 багц цагийн төлбөр
1	50 хүртэл	12000
2	51-100	6000
3	101-150	4000
4	151-ээс дээш	3000

1.3. Багшийн хөлсийг 1 багц цагийн үнэлгээний 80 хувиар тооцож хияээл заасан цагаар бодож олгоно.

1.4. Суралцагчид шаардлагатай урвалж бодис, нэг удаагийн хэрэглэлийн үнэ 5000 төгрөг (хүний) байна.

**Хоёр. ЦССҮТ дээр зохион байгуулагдах төрөлжсөн мэргэжил эзэмшүүлэх,  
мэргэжил дээшлүүлэх сургалтын төлбөр**

2.1. Нэг багц цагийн үнэлгээ 16000 төгрөг байна.

Цус сэлбэлт судлалын үндэсний төв, Эрдэм шинжилгээ, хүний нөөц, хамтын ажиллагааны алба				
Баримт бичгийн дугаар:		Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх журам		
Хувилбар №02	Мөрдөж эхэлсэн огноо:2017.04.01	Өөрчлөлт 2	Өөрчлөлт оруулж, шинэчилсэн огноо: 2020.06.26	Хуудас 19 / 19

Нэг ХӨСГТ-аас бүтэц өөрчлөх үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох  
Хөндөгч байгуулалтын өртөгний үнэ

1.1 Үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох өртөгний үнэ  
1.2 Үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох өртөгний үнэ

№	Хүснэгтэд харгалзах үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллага	Өртөгний үнэ
1	1-1000	1000
2	1001-10000	10000
3	10001-100000	100000
4	100000-аас дээш	1000000

1.3 Үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох өртөгний үнэ  
1.4 Үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох өртөгний үнэ

Хөндөгч ХӨСГТ-аас бүтэц өөрчлөх үйлдвэр, үйлчилгээний байгууллагад олгогдох  
Хөндөгч байгуулалтын өртөгний үнэ

Хүснэгт №	Мэдээтэйг авсан өдөр	Хүснэгт №	Мэдээтэйг авсан өдөр
Хүснэгт 102	2017.04.01	Хүснэгт 103	2017.04.01