

Сургалтын хөтөлбөр,
ажлын байранд хөгжиж
ДЭВШИХ



Prof. Dr. Cees Th. SMIT SIBINGA
IQM Consulting, Univ. of Groningen

Агуулга

- ❑ Тодорхойлолт ба ач холбогдол
- ❑ Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага
- ❑ Цус сэлбэлтийн анагаах ухааны сургалтын хөтөлбөрийг боловсруулах
- ❑ Ажлын байранд хөгжиж, дэвших

Тодорхойлолт ба ач холбогдол

Сургалтын хөтөлбөр – боловсрол олгох хөтөлбөр, сургах, мэргэжил олгоход судлах хичээлүүдийг тогтоон тодорхойлох

Ажлын байрны хөгжил дэвшил, мэргэжлээ ахиулах, хөгжих – мэргэжил ажилдаа хөгжиж дээшлэх, ахиц гаргаж, дэвжих

Тодорхойлолт ба ач холбогдол

Зөв тохирсон тодорхой бүтэц, агуулгатай сургалтаар боловсрол олгох нь

- Хэрэгцээнд нийцсэн сургалт нь үйл ажиллагааг явцыг сайн хянах ур чадварыг олгоход чухал .
- Ажилчдын өндөр сэтгэл ханамж / ёс зүй

Тодорхойлолт ба ач холбогдол

- ❑ Хувь хүн/ ажилтны үйл ажиллагаа, ажилбарыг ойлгох, ойлголт, мэдлэгийг сайжруулах
- ❑ Ажилтнуудад ажлыг гүйцэтгэх ур чадварыг эзэмшүүлэх, дээшлүүлэх
- ❑ Тухайн үйл ажиллагаанд ажилтны гүйцэтгэх үүрэг хариуцлагыг ухамсарлуулах, ойлгуулах
- ❑ Ажилтнуудын ур чадвар, туршлагыг нэмэгдүүлэх

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Байгууллага нь дараах үйл ажиллагааг зохион байгуулна. Үүнд:

- ❑ Чанарт нөлөөлөх үйл ажиллагааг хийж буй ажилтнуудад ямар мэдлэг, туршлага хэрэгтэй болохыг тодорхойлсон байна.
- ❑ Ажилчдын хэрэгцээ, сэтгэл ханамжинд нийцсэн боловсрол, олголт, сургалтыг зохион байгуулна.
- ❑ Хийж байгаа сургалтын үр дүнг үнэлнэ.

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Дараах багтаамж, агуулгатай сургалтын хөтөлбөр боловсруулж, сургалт хийнэ. Үүнд:

- Ажилчдад хийж буй сургалт ажлын байрны зорилгод нийцэж тохирох ур чадвар эзэмшүүлсэн байх
- Шинэ ажилчдад чанарын талаар мэдлэг олгох сургалт зохион байгуулах хөтөлбөр боловсруулах (Гэрчилгээжүүлэлт) болон нийт ажилчдад давтан сургах (ур чадварын сорил)

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

- ❑ Сургалтын хөтөлбөр удирдамжыг баримтжуулах
- ❑ Боловсрол олголт/ сургалтын явцад хяналт үнэлгээ хийх
- ❑ Шаардлагатай үед сайжруулалт, шинэчлэлт хийх

⋮

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Сургалтын хэрэгцээг тодорхойлох —

- ❑ Зохицуулах журамд тавигдах шаардлагууд
- ❑ Сургалттай холбоотой чанарын стандартууд

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Давтан сургалт зохион байгуулах хэрэгцээ –

□ Дараах үйл ажиллагааны үр дүнд сургалтын хэрэгцээг гаргаж ирнэ. Үүнд:

- Алдаа бүртгэх, дүн шинжилгээ хийх Ж: мэдлэг туршлага дутагдсанаас шалтгаалсан алдаа
- Шууд ажиглалт /зураг авалт
- Ур чадварын сорилт
- Аудит

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Гүйцэтгэлийн ур чадварыг үнэлэх –

- Ямар түвшний/ албан тушаалын ажилчдыг үнэлэх категорийг тодорхойлно
- Үйл ажиллагаа бүрийн ур чадварын түвшинг тодорхойлно. (АБ-ны зорилго)
- Тухайн ажлыг гүйцэтгэхэд шаардагдах мэдлэг туршлагыг тодорхойлно

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

- Тухайн ажлыг хийж гүйцэтгэх ажилтны гүйцэтгэлийн түвшинг үнэлэх (Ажлын байрны зорилго)
- Тухайн ажлын байр, албан тушаалд шаардаж байгаа мэдлэг, туршлагын түвшин одоо тэр ажлыг хийж буй ажилтны мэдлэг, туршлагын зөрүүг тодорхойлох

Сургалтын хөтөлбөрт дүн шинжилгээ хийх хэрэгцээ шаардлага

Тодорхойлсон хэрэгцээнд нийцэх сургалтын төлөвлөгөө боловсруулах :

- Зохицуулах шаардлагад нийцүүлэх
- Сургалттай холбоотой стандартад нийцүүлэх
- Ажлын байрны мэдлэг, туршлагад тавигдаж буй шаардлага болон одоо байгаа түвшингийн хооронд гарах ялгааг багасгах үгүй болгох
- Ажилчдын ур чадварыг нотлох гэрчилгээтэй байх

Ажлын байран дээр хөгжих, мэргэжилдээ ахиж дэвших

Хөгжих, мэргэжилдээ ахиж, дэвших –

Ажилчид мэргэжилдээ ахиж, дэвших хөгжихыг
хөхүүлэн дэмжих, уриалах

Боловсролоо дээшлүүлэх боломж олгох

Мэргэжил олгох, дээшлүүлэх курс

Цахим сургалтын хөтөлбөр

Ном сурах бичгээр хангах боломж олгох

Тогтмол, ажлын байран дээрх тасралтгүй
сургалтын хөтөлбөр

Ажлын байран дээр хөгжих, МЭРГЭЖИЛДЭЭ АХИЖ ДЭВШИХ

- ❑ Сургалтанд тавигдах шаардлагыг зааж өгөх тодорхойлох
 - Мэдлэг
 - Ур чадвар/ дадал
- ❑ Сургалтын арга, хэлбэр, үйл ажиллагаа, хэрэгслийг сурталчлах
- ❑ Үнэлгээ
 - Онолын болон гардан үйлдэл эсвэл хоёуланг нь
 - Шалгалтанд тэнцсэн тэмдэглэл
- ❑ Хяналт үнэлгээ

Ажлын байран дээр хөгжих, МЭРГЭЖИЛДЭЭ АХИЖ, ДЭВШИХ

Сургалтын хөтөлбөрийг суралцагчдын мэдлэг чадварт тулгуурлан боловсруулах

- Сургалтын төрөл Ж: шинэ ажилтан, туршлага чадварт тулгуурлсан
- Шинэ тоног төхөөрөмж, технологийг ажиллуулах ажилтанд зориулсан
- Бүх ажиллагсдад – ур чадвар эзэмшүүлэх байнгын сургалт
- Үл тохирлын шалтгааныг сургалтаар засч сайжруулах

•
•

Ажлын байран дээр хөгжих, МЭРГЭЖИЛДЭЭ АХИЖ, ДЭВШИХ

Мэдлэг, ур чадвараас хамаарч багш нарыг
СОНГОНО

- Тухайн ажлыг гүйцэтгэх мэдлэг, туршлага
- Сургах туршлага, заах арга
- Харилцааны туршлага ярих, илтгэх,
- Уян хатан, дасан зохицох чадвартай , урам зоригтой
- Хэлний зохих чадвар, мэдлэгтэй

•
•

Ажлын байран дээр хөгжих, МЭРГЭЖИЛДЭЭ АХИЖ ДЭВШИХ

Тухайн сургалтын хэрэгцээнд нийцэж, тохирсон зохистой сургалтын материалыг сонгох

- САЗ, тухайн ажилбарт өвөрмөц сургалтын материал
- Чанарын гарын авлага / сургалтыг чанартай зохион байгуулахтай холбоотой стандартууд
- Практик, дадлага туршилтууд

Шаардлагатай бол тохирсон үзүүлэн материал хэрэглэх

•
•
• Ажлын байран дээр хөгжих,

МЭРГЭЖИЛДЭЭ АХИЖ, ДЭВШИХ

□ Ажилчдад мэргэжилдээ өсөж дэших
боломжуудыг санал болгож, санал хүсэлтийг
сонсох

□ Санал мэдээлэл солилцох боломж олгох,
дэмжлэг үзүүлэх

□ Бүх оролцогчдод хүрэлцээтэй цаг олгох

□ Оролцогчид хоорондоо идэвхтэй харьцахыг
ДЭМЖИХ

Гол ойлголт

- ❑ Мэргэжил эзэмшүүлэх, мэдлэг олгох сургалт нь хөгжлийн гол түлхүүр
- ❑ Хүний нөөц нь чанар болон ЧУТ-г нэвтрүүлэх, хөгжүүлэх тэргүүн зэргийн чухал асуудал
- ❑ Сургалтын хөтөлбөрийг боловсруулахад сургалтын хэрэгцээ шаардлагад нарийн нягт дүн шинжилгээ хийхийг шаардана
- ❑ Хүн ажил мэргэжил дээрээ өсөж дэвших асуудалд сайн зохион байгуулсан тасралтгүй сургалт хэрэгтэй